

TAGLIA • COPIA • INCOLLA

Con questi tre comandi **Taglia**  , **Copia**  e **Incolla**  , puoi spostare o copiare testi (oppure immagini) all'interno del foglio in cui stai lavorando o anche in altri documenti di lavoro che hai creato prima o che stai per creare. Trovi le loro icone nella barra in alto oppure nel **Menu Modifica**.

TAGLIA E INCOLLA

Il comando **Taglia** "fa scomparire" un testo e che poi puoi spostare con l'aiuto del comando **Incolla**.

1. Seleziona il testo da spostare. Fai clic su **Taglia**.

Sei invitato alla mia festa!
Oggi compio 9 anni.
Ti aspetto!
Non mancare!

Sei invitato alla mia festa!
Ti aspetto!
Non mancare!

Oggi compio 9 anni.
Sei invitato alla mia festa!
Ti aspetto!
Non mancare!

2. Il testo selezionato scompare. Posiziona il cursore nel nuovo punto di inserimento del testo.

3. Clicca su **Incolla.** Il testo "riappare" nella nuova posizione.

COPIA E INCOLLA

Il comando **Copia** è simile al comando **Taglia**, ma nel suo caso il testo non scompare, "raddoppia".

Oggi compio 9 anni.
Sei invitato alla mia festa!
Vieni alle ore 16 a casa mia.
Ti aspetto! Non mancare!

Oggi compio 9 anni.
Sei invitato alla mia festa!
Vieni alle ore 16 a casa mia.
Ti aspetto! Non mancare! Non mancare!

1. Seleziona il testo da copiare. Fai clic su **Copia** e scegli dove posizionare il tuo testo con il cursore.

2. Fai clic su **Incolla:** il testo di partenza che hai copiato rimane e compare anche nella nuova posizione.